

## УТВЕРЖДАЮ

Заведующая муниципального  
автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №222  
комбинированного вида»  
Московского района г.Казани  
**С.Ш.Гафиятуллина**  
« 02 » 09.2024 год

## ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №222 комбинированного вида»  
Московского района г.Казани  
на 2024 - 2025 учебный год

Принят на заседании  
педагогического совета  
Протокол  
№ 1 от 02.09.2024

**Задачи:**

1) Оптимизация единого педагогического пространства семьи и дошкольного учреждения, осуществление разностороннего развития дошкольника через изучение культуры и традиций семьи, внедрение инноваций во взаимодействии семьей в соответствии с ФОП ДО.

2) Повышение качества образования и осуществление комплексного подхода в решении задач обучения детей основам безопасности жизнедеятельности во всех сферах социальной жизни посредством реализации инновационных образовательных технологий по ОБЖ и БДД.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<p>1 Реализация педагогической деятельности учреждения, направленной на полноценное всестороннее развитие ребенка, его эмоциональное и физическое благополучие, повышения качества дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО.</p> <p>2.Повышение качества образовательных технологий и программ дошкольного образования, профессионального совершенствования педагогических работников МАДОУ №222, развивающих условий, в том числе для детей с ОВЗ и для детей раннего развития.</p> <p>3.Совершенствование системы взаимодействия детского сада и семьи в контексте ФОП ДО.</p>	в течение года	<p>Заведующая Ст. воспитатель Педагогический коллектив</p> <p>Заведующая Ст. воспитатель Педагогический коллектив</p>
<p><b>1.Педагогический совет №1 (стартовый)</b> <b>«Организация работы образовательного учреждения в свете нормативных требований, реализации ФОП ДО, инновационных образовательных технологий . Утверждение годового плана работы на новый 2024 -2025 учебный год»</b></p>	<b>август 2024 г.</b>	Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
1.Анализ летне – оздоровительного периода- 2024		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
2. Итоги обзорного контроля «Готовность групп, кабинетов специалистов к новому учебному году»		Исламова Р.Р.
3. Анализ поступления выпускников детского сада в школы		Гайнанова М.В
4.Организация работы педагогического коллектива МАДОУ в новом учебном году в реализации ФОП ДО, свете нормативных требований, реализации инновационных образовательных технологий, ЭРК, требований СанПин		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.,  Старший воспитатель Исламова Р.Р.

5. Утверждение плана работы МАДОУ на 2024-2025 учебный год, утверждение расписания занятий, режима работы детского сада, учебного плана, учебного графика.		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
6. Утверждение рабочих планов и программ специалистов на 2024-2025 учебный год.		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
7. Организация дополнительных услуг на 2024-2025 учебный год. Утверждение перечня и графика работы дополнительных образовательных услуг.		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
8. Ознакомление с инструктивными письмами, разное		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
<i>Подготовка к педсовету:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений; нормативной документации. инструктивных писем;</li> <li>• подготовка фотоотчета для просмотров досугов. развлечений с детьми в летний период;</li> <li>• оформление наглядной информации для педагогов и родителей.</li> </ul>		
<b>Педагогический совет №2 (тематический) "Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада"</b>	<b>ноябрь 2024</b>	Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
1. Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета.		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
2. Актуальные формы и методы взаимодействия с родителями в дошкольном учреждении. Опыт, практики, перспективы.		Исламова Р.Р.
3. Деловая игра «Семейные ценности и традиции» Домашнее задание по игровым блокам:  а) Упражнение «Дерево семейных ценностей»  б) Игровой блок «Картотека традиций»  в) Игровой блок «Собери пословицу»  г) Игровой блог «Сказка на ночь»		Исламова Р.Р. Старший воспитатель  Мамакова Р.Н. Ахметзянова Р.Г.  Гайнанова м.В. Хузязянова Н.А.  Гаязова Г.С.  Грузова О.С. Кондратьева Е.:А.

4. Упражнение с элементами тренинга «Багаж с наследством»		Уразаева Т.Д. Педагог-психолог
5.Итоги анкетирования–опроса родителей «Культура и традиции нашей семьи»		Исламова Р.Р.
6. Анализ тематической проверки «Организация работы педагогов МАДОУ по изучению культуры и традиций семьи»		Исламова Р.Р.
7.Подведение итогов педагогического совета		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
<b><u>Подготовка к педсовету:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений, медиапрезентаций</li> <li>• подбор вопросов, игр, пособий;</li> <li>• оформление наглядной информации для педагогов</li> <li>• анализ тематической проверки, анкетирования родителей.</li> <li>• подготовка домашнего задания</li> </ul>		Воспитатели групп, специалисты ДОУ
<b>Педагогический совет №3 (тематический) «Поиск новых подходов к моделированию системы безопасности жизнедеятельности воспитанников в контексте ФООП ДО»</b>	март 2025г.	Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
1.Выполнение решений предыдущего педсовета.		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
2.«Коротко о главном», современные подходы в сфере безопасности жизнедеятельности дошкольников		Исламова Р.Р.
3. «Основы безопасности через метод моделирования и элементы поисково – исследовательской деятельности»		Хузязянова Н.А.
4. «Информационная безопасность дошкольников. Актуальность использования компьютерных технологий в обучении дошкольников мерам личной безопасности»		Гайнанова М.В.
5.		Мамакова Р.Н.
6. Педагогическая игра «Страницы безопасных наук»		Исламова Р.Р.
7. Итоги анкетирования родителей «Формируем навыки безопасности у детей»		Исламова Р.Р.
8. Анализ тематической проверки «Эффективность организации воспитательной работы по обучению основам безопасности жизнедеятельности»		Исламова Р.Р.

9.Подведение итогов педагогического совета		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
<i>Подготовка к педсовету:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений и медиапрезентаций;</li> <li>• проведение и анализ тематической проверки;</li> <li>• подготовка домашнего задания</li> <li>• проведение анкетирования родителей</li> <li>• организация и проведение конкурса</li> </ul>	Воспитатели групп, специалисты ДОУ	
<b>Педагогический совет №4 (итоговый) «Подведение итогов педагогической деятельности Детского сада за 2024 - 2025 год и перспективы на новый учебный год»</b>	май 2025	Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
1. Выполнение решений предыдущего педсовета.		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
2.Итоги выполнения задач годового плана, итоги ключевых мероприятий за учебный год.		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
3. Аналитические отчеты воспитателей о результатах педагогической работы за учебный год.		Воспитатели групп
4. Отчёты по выполнению программы на основе ФОП ДО, индивидуальных планов коррекции развития детей, коррекции ПМПК		Специалисты МАДОУ: Гаязова Г.С. Уразаева Т.Д. Бухвичева Н.К.
5. Результаты мониторинга освоения ООП на основе ФОП ДО. Итоги психолого – педагогического обследования детей.		Исламова Р.Р. Педагог- психолог
6. Анализ заболеваемости детей		Ст. медсестра Кирпичникова О.В.
7. Итоги комплексной проверки группы (средняя, №4)		Исламова Р.Р.
8.Утверждение плана летне-оздоровительной работы с детьми. режима работы групп, расписания занятий в летний период		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
9.Определение проектов и стратегических задач работы МАДОУ в новом 2025-2026 году.		Заведующая Гафиятуллина С.Ш.
<i>Подготовка к педсовету:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений; отчетов специалистов;</li> <li>• проведение обследования</li> <li>• анализ результатов ПМПК</li> <li>• составление анализа комплексной проверки;</li> <li>• составление перспектив плана работы МАДОУ на следующий учебный год</li> </ul>		

<p><b>3. Организация социологических исследований:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-опрос родителей по организации дополнительных платных образовательных услуг;</li> <li>- Анкетирование –опрос родителей «Культура и традиции нашей семьи»</li> <li>- Анкетирование родителей «Формируем навыки безопасности у детей»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p>
<p><b>4. Организация смотров-конкурсов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-«Юный экскурсовод»</li> <li>-«Генеалогическое древо» конкурс семей</li> <li>-Детский конкурс чтецов «Живая классика» (конкурс УО)</li> <li>- Детский конкурс чтецов: посвященный Дню рождения Г.Тукая (конкурс УО)</li> <li>-«Стань звездой»;</li> <li>- смотр - конкурс на лучший летний участок «Цвета лета».</li> </ul>	<p>по плану РОО</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь по плану РОО</p> <p>Март ( по плану УО)</p> <p>апрель по плану РОО</p> <p>июнь</p>	<p>Ст. воспитатель Р.Р.Исламова</p> <p>Ахметзянова Р.Г.</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Муз.руковод. Бухвичева Н.К.</p> <p>Ст.воспитатель Воспитатели групп</p>
<p><b>Организация выставок и детского творчества:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Лето под впечатлением» фотовыставка семейных сюжетов о событиях лета</li> <li>-«Осень в лукошке» выставка творческих поделок из природного и бросового материала совместно с родителями</li> <li>- «Новогодняя мастерская» оформление</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Исламова Р.Р.</p> <p>Гайнанова М.В.</p> <p>Воспитатели групп</p>

<p>групп, составление новогодних композиций, изготовление поделок к благотворительной акции;</p> <p>- «С папой вместе» творческая фотовыставка ;</p> <p>-«Цветы для мамы» галерея детских рисунков к празднику 8 марта</p> <p>- «Мы- за безопасность» организация выставки детских рисунков по БДД в рамках работы базовой площадки</p> <p>-«Медаль за безопасноть и победу» К 80-летию победы в ВОВ. Семейные традиции: изготовление поделок в рамках акции «Георгиевская лента»</p> <p>- «Автомобили военного времени» выставка детских рисунков</p>	декабрь	
	февраль	Воспитатели групп
	март	Воспитатели групп
	март	Мамакова Р.Н.
	май	Гайнанова М.В.
	май	Грузова О.С.

## II. МЕТОДИЧЕСКОЕ ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Разработка и утверждение календарных планов, рабочих программ специалистов на 2024 – 2025 учебный год.	сентябрь	Воспитатели групп Специалисты МАДОУ №222
2. Подготовка методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО	сентябрь	Старший воспитатель Исламова Р.Р.
3. Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течении года	Ст.воспитатель Педагоги МАДОУ №222
4. Участие на конференциях, семинарах всероссийского, регионального и городского уровня по реализации ФОП ДО в соответствии с ФГОС в	в течение года	Педагоги МАДОУ №222



образовательном процессе ДОУ.		
4. Изучение инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, разнообразных форм педагогической работы (новый ФГОС ДО, ЭРК, БДД)	в течение года	Воспитатели групп, специалисты МАДОУ
<b>5. Оснащение методического кабинета:</b> - оформление информационного стенда для воспитателей; - систематизация материалов по работе с семьей; - оформление документации по результатам проведения мониторинга развития детей; - разработка вопросников к тематическим проверкам; - оказание методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации: *высшую, первую квалификационную категорию, - оформление стенда по аттестации (список претендентов на аттестацию в 2024г., внесение изменений, приказы, критерии оценки аттестуемых); - тематические выставки «Дайджест методико – образовательной литературы и пособий соответствующих ФОП ДО», «Готовимся к педсовету», стенды «Достижения педагогического коллектива»; - оформление наглядной информации по опыту работы аттестуемых воспитателей; - оформление материалов, игр, пособий, картотек по: безопасности дорожного движения, ЭРК, здоровьесберегающим технология, коррекционной работе. - анонс новинок методической литературы, соответствующей ФОП ДО; - подбор материала в помощь педагогам по годовым задачам по метод. литературе и интернет ресурсам.	Сентябрь сентябрь в течение года сентябрь май октябрь январь сентябрь-ноябрь сентябрь - ноябрь в течение года в течение года ежемесячно в течение года	Старший воспитатель Р.Р.Исламова

### III. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

<i>Содержание деятельности</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<p>1. Систематический контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей</li> <li>▪ воспитательно - образовательный процесс, уровень физических, интеллектуальных и личностных качеств детей</li> <li>▪ выполнение режима дня</li> <li>▪ организация питания</li> <li>▪ выполнение сандезрежима</li> <li>▪ проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня</li> <li>▪ соблюдение здорового психологического климата в коллективе</li> <li>▪ соблюдение правил внутреннего трудового распорядка</li> <li>▪ техника безопасности и сохранность имущества</li> <li>▪ анализ заболеваемости</li> <li>▪ выполнение норм питания</li> <li>▪ выполнение плана по детодням</li> <li>▪ проведение физкультурных досугов и развлечений</li> <li>▪ выполнение решений педсоветов</li> <li>▪ составление документации по группам</li> <li>▪ планирование образовательной деятельности</li> <li>▪ повышение деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов детского сада</li> <li>▪ Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах</li> <li>▪ Выполнение рекомендаций по проверкам.</li> </ul>	<p>1 раз в месяц</p> <p>согласно графика</p> <p>ежедневно</p>	<p>Заведующая ст.воспитатель ст.медсестра Заведующая Ст. воспитатель</p> <p>Заведующая ст.медсестра  ст.воспитатель</p> <p>Заведующая Ст.воспитатель</p> <p>Заведующая Ст.медсестра</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>
<p>3. Тематические проверки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Обзорный контроль «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году»</li> </ul>	август	Заведующая Ст. воспитатель

❖ «Организация работы педагогов МАДОУ по изучению культуры и традиций семьи»	ноябрь	Заведующая Ст. воспитатель
❖ «Организация работы педагогов МАДОУ по изучению культуры и традиций семьи»	март	Заведующая Ст. воспитатель
4.Проведение педагогического мониторинга уровня развития детей в соответствии с ФГОС на основе ФОП ДО: - Мониторинг освоения ФОП, целевых ориентиров ДО -Мониторинг результатов освоения программного материала по УМК (обучение татарскому языку)	сентябрь-май	Ст. воспитатель Специалисты  Воспитатели групп  воспитатель по обуч. тат.языку
5. Комплексная проверка деятельности группы № 4, средняя Воспитатель: Ахметзянова Р.Г.	май	Заведующая Ст.воспитатель

#### IV. НАУЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. ГБУ «Научный центр безопасности жизнедеятельности», ОГИБДД Московского района г.Казани «Современные образовательные технологии обучения детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах»	в течение года	Заведующая Ст.воспитатель
2. Приволжский региональный центр ПК и ППРО, ИРО РТ темы: - «Инновационные технологии дошкольного образования» - «Обновление содержания дошкольного образования с переходом на ФОП ДО» -«Совершенствование профессиональных компетенций в области коррекционно-педагогической работы с детьми с ОВЗ»	в течение года       в течение года	Ст.воспитатель
3. НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования» «Психолого - педагогическое сопровождение детей на этапе подготовки к школе»		Ст.воспитатель; педагог-психолог, учитель- логопед

## V. РАБОТА С КАДРАМИ

<i>Содержание основной деятельности</i>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>Подготовка и переподготовка кадров.</p> <p>1. Направить на курсы повышения квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Кондратьева Е.А.</li> <li>- Мамакова Р.Н.</li>   <li>-Гафиятуллина С.Ш.</li> <li>-Исламова Р.Р.</li> <li>-Хузязянова Н.А.</li> <li>-Гаязова Г.С.</li> <li>-Бухвичева Н.К.</li> </ul>	<p>2024г.</p> <p>2024г.</p> <p>2025г.</p> <p>2025г.</p> <p>2025г.</p> <p>2025г.</p> <p>2025г</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель</p>
<p>2. Посещение авторских курсов и семинаров при образовательных центрах РТ;</p>	<p>в течении 2024-2025 уч. года</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель</p>
<p>3. Консалтинг по вопросам процедуры экспертизы профессиональной деятельности педагогов, аттестующихся на первую и высшую кв. категории</p>	<p>сентябрь 2024г.</p>	<p>Ст.воспитатель</p>
<p>4. Аттестация педагогических работников</p>	<p>декабрь</p>	<p>Заведующая</p>
<p>5. Организация и проведение инструктажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-По охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности;</li> <li>- По охране жизни и здоровья детей;</li> </ul>	<p>декабрь</p> <p>2 раза в год</p> <p>один раз в квартал</p>	<p>Ст.воспитатель</p> <p>Заведующая ст.воспитатель</p> <p>Заведующая</p>
<p>6.Самообразование педагогов по направлениям профессиональной деятельности и педагогического творчества</p>	<p>в течении года</p>	<p>Воспитатели групп Специалисты МАДОУ</p>
<p><b>7. Семинар - практикум</b></p> <p>Круглый стол</p> <p><i>«Формирование потребности к</i></p>	<p>январь</p>	<p>Заведующая</p>

<p><b>здоровому образу жизни воспитанников раннего возраста»</b></p> <p>1. Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни детей раннего возраста</p> <p>2.Создание здоровьесберегающего образовательного пространства для малышей</p> <p>3. Сохранить здоровье детей в семье.</p> <p>4. Рефлексивный круг с элементами тренинга «Адаптируемся легко»</p> <p>5.Презентация развивающих игр для детей раннего возраста</p> <p>6.Подведение итогов семинара-практикума</p>		<p>С.Ш.Гафиятуллина</p> <p>Исламова Р.Р</p> <p>Грузова О.С.</p> <p>Кондратьева Е.А.</p> <p>Уразаева Т.Д. Педагог- психолог</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Заведующая С.Ш.Гафиятуллина</p>
<p><b>8. Открытые просмотры по основным направлениям работы МАДОУ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Моя семья» Занятия по образовательным областям</li> <li>• Занятие по основам безопасности образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»</li> </ul>	<p>ноябрь</p> <p>март</p>	
<p><b>9. Организация и проведение праздничных утренников и развлечений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «С днем знаний!»</li> <li>• «Осень в гости к нам пришла» праздничные утренники</li> <li>• «С днем Матери!»</li> <li>• «Новогодняя мастерская»: оформление групп и помещений к новогодним праздникам.</li> <li>• «Здравствуй, Новый год!»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Бухвичева Н.К.</p> <p>Бухвичева Н.К. Воспитатели групп</p> <p>Бухвичева Н.К. Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Бухвичева Н.К.</p>

<p>праздничные утренники</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематическая неделя «Зимушка хрустальная» спортивно - музыкальные развлечения.</li> <li>• Декада патриотического воспитания, посвященный Дню защитника Отечества: <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические беседы;</li> <li>- выставка детских работ совместно с родителями;</li> <li>- тематические и интегрированные занятия;</li> <li>- спортивно – музыкальный досуг «Папа, мама, я- спортивная семья».</li> </ul> </li> <li>• «Мама- солнышко мое!» Утренники, посвященные 8 Марта</li> <li>- Народный праздник «Масленица»</li> <li>- «Великий поэт татарского народа» музыкально- литературный досуг к дню рождения Г.Тукая</li> <li>• К 80-летию великой Победы!»</li> <li>• Праздничное мероприятие «Бал выпускников!»</li> </ul>	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Бухвичева Н.К.</p> <p>Бухвичева Н.К. Бухвичева Н.К. Воспитатели групп</p> <p>Бухвичева Н.К. Петрова Е.А.</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Бухвичева Н.К. Воспитатели групп</p> <p>Бухвичева Н.К. Воспитатели групп</p> <p>Бухвичева Н.К. Воспитатели группы №6</p>
<p><b>10.Консультации:</b></p> <p>1. Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования</p> <p>2.Профилактика сезонных заболеваний у дошкольников</p> <p>3. «</p> <p>4. «Логопедический алфавит для родителей детей дошкольного возраста»</p>	<p>ежемесячно</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Старший воспитатель Исламова Р.Р.</p> <p>Старшая медсестра Кирпичникова О.В.</p> <p>Исламова Р.Р.</p> <p>Учитель- логопед Гаязова Г.С.</p>

5. Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасности»	декабрь	Гайнанова М.В.
6. «Познавательные игры с детьми раннего возраста»	январь	Е.А.Кондратьева
7. «Педагогические условия и методы воспитания культуры общения и поведения у детей дошкольного возраста»	февраль	учитель- логопед Гаязова Г.С.
8. «Игры и упражнения для развития основ безопасности у детей - дошкольников»	март	Мамакова Р.Н.
9.Правила поведения на природе	апрель	Грузова О.С.

## VI.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ

Содержание основной деятельности	срок	Ответственные
<p>1.1.Родительское собрание: Отчет по выполнению программы за 2024-2025 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• задачи на новый 2024-2025 уч. год;</li> <li>• отчет о проделанной административно – хозяйственной работе за год;</li> <li>• выборы членов родительского комитета;</li> <li>• анализ заболеваемости.</li> </ul> <p>1.2. Работа МАДОУ по реализации ФОП ДО, государственной программы по сохранению, изучению и развитию языков и культуры РТ.</p> <p>1.3. Организация работы по БДД</p> <p>1.4. Адаптация детей раннего и младшего дошкольного возраста к условиям Детского сада</p> <p>1.5.Оптимизация форм физического развития, укрепления здоровья дошкольников, создание безопасных условий в ДОУ и семье в условиях социальных требований.</p>	октябрь	<p>Заведующая С.Ш. Гафиятуллина Ст. воспитатель Ст. медсестра</p> <p>Воспитатель по обучению татарскому языку</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Заведующая С.Ш. Гафиятуллина</p>

<p>2. Групповые родительские собрания.</p> <p>3. Организация работы общественного инспектора по охране прав детства с проблемными семьями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление проблемных семей;</li> <li>• составление актов контрольного обследования жилищно-бытовых условий семьи;</li> <li>• ведение соответствующей документации;</li> <li>• ежеквартальный отчет по работе с проблемными семьями.</li> </ul>	<p>1 раз в квартал сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Р.Р.Исламова</p>
<p>5. Постоянно действующий консультационный пункт для родителей по вопросам ФАП ДО, ФГОС, ЭРК, физкультурно - оздоровительной работы, БДД</p>	<p>В течении года</p>	<p>Исламова Р.Р. Бухвичева Н.К. Гаязова Г.С. Уразаева Т.Д.</p>
<p><b>3. Организация социологических исследований:</b></p> <p>- опрос родителей по организации дополнительных платных образовательных услуг;</p> <p>- Анкетирование – опрос родителей «Культура и традиции нашей семьи»</p> <p>- Анкетирование родителей «Формируем навыки безопасности у детей»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p>
<p>7. Консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Адаптируемся без проблем».</li> <li>• «Безопасность в социуме»</li> <li>• «Психологическая безопасность ребенка. Что должен знать родитель».</li> <li>• «Стимуляция речевого развития в условиях семьи»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p>	<p>педагог-психолог Уразаева Т.Д. Мамакова</p> <p>Уразаева Т.Д.</p> <p>учитель-логопед Гаязова Г.С</p>



• «Световозвращающие элементы на одежде- популярность или необходимость?»	май	Грузова О.С.
8. Заседания родительского комитета детского сада.	сентябрь январь май	Заведующая
9. Организация и проведение дня открытых дверей.	Ноябрь Апрель	Ст.воспитатель Воспитатели групп

## VII. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

<i>Содержание деятельности</i>	<i>срок</i>	<i>Ответственные</i>
1. Ремонтные работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• косметический ремонт групповых помещений, коридоров.</li> <li>• замена окон в туалетных комнатах.</li> <li>• Установка мобильного автогородка на территории МАДОУ</li> </ul>	Май -август	Заведующая Завхоз Родительский комитет Завхоз  Заведующая Завхоз
2. Сброс снега, сосулек с крыш.	декабрь-март	Завхоз
3. Организация субботников.	октябрь, апрель	Завхоз
4. Покраска и ремонт игровых площадок.	июнь	Завхоз
5. Организовать привоз песка в песочницы.	май	Завхоз
6. Проведение опрессовки теплосистемы.	июнь	Завхоз
7. Оснащение хоз.инвентарем: метлами, граблями, лопатами, системой скоса травы	июнь	Завхоз
8. Организовать покос травы, обрезка кустарников, высадка цветочной	июль	Заведующая Завхоз

<p>рассады на территории детского сада.</p> <p>9. Приобрести:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приобрести дополнительное оборудование и игрушки для разных видов образовательной деятельности;</li> <li>• дополнительное оборудование и инвентарь для физкультурно-музыкального зала;</li> <li>• дополнительное оборудование для оснащения прогулочных игровых площадок.</li> </ul>	в течение года	
---	----------------	--

### VIII. СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

<i>Содержание деятельности</i>	<i>срок</i>	<i>Ответственный</i>
1. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций и инструкций по охране труда, утверждение графиков работы сотрудников. Выборы Совета МАДОУ, представителей из работников в комиссию по трудовым спорам, избрание комиссии по трудовым спорам и технике безопасности на 2023 -2024 год.	сентябрь	Заведующая
2. Инструктаж по охране жизни детей. Проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности. По соблюдению норм и правил техники безопасности. Утверждение графика отпусков на 2024 год.	декабрь	Заведующая
3. Утверждение плана летней оздоровительной работы. Инструктаж по охране жизни детей в летний период. Ознакомление с приказами на летний период работы. Анализ заболеваемости за 2023 -2024г.	май	Заведующая Ст.медсестра

### IX. КУЛЬТУРНО- ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

<i>Содержание деятельности</i>	<i>срок</i>	<i>Ответственный</i>
Организация культурно-	1 раз в	Заведующая

<p>просветительской деятельности для дошкольников с приглашением театральных коллективов РТ (согласно реестру)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Научное шоу, криокондитерская</li> <li>2. Мобильный планетарий</li> <li>3. Научное шоу</li> <li>4. Песочное шоу</li> <li>5. Паровозик на пневмоходу</li> <li>6. Интерактивный тир</li> <li>7. Кукольный театр «Жили- были»</li> <li>8. Кукольный театр «Карнавал</li> <li>9. Театр «Аленкины сказки»</li> <li>10. Театр кукол «Веселая компания»</li> <li>11. Театр «Еж»</li> <li>12. Театр «Гармония»</li> <li>13. Театр «Нота»</li> <li>14. Театр кукол «Алина»</li> </ol>	<p>месяц</p> <p>Сентябрь - май 2024-2025 гг.</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Приказ УО г.Казани от 28.07.2017г. №509</p>
---	--	---

## Содержание

1. Анализ работы МАДОУ № 222 за 2023-2024 учебный год
2. План работы МАДОУ № 222 на 2024 – 2025 учебный год
3. Приложения

1. План работы родительского комитета
2. План по преемственности МАДОУ и школы – гимназии №102
3. План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма
4. План по реализации государственной программы по сохранению и изучению языков народа Республики Татарстан
5. План работы на летне- оздоровительный период.
6. Планы работы специалистов:
  - Педагога- психолога;
  - Музыкального руководителя.
  - Учителя - логопеда

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №222	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Гафиятуллина Светлана Шамильевна	
ДОЛЖНОСТЬ Заведующая	
СЕРТИФИКАТ 00F0B3B359232A843455C538E9AAD055 71	ПОДПИСАН 30.09.2024 16:11:10 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	